



DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo: supervisar y dar seguimiento a las acciones relacionadas con la transparencia y rendición de cuentas. Durante esta visita, evaluaré la correcta aplicación de las políticas y normativas en materia de acceso a la información pública, promoveré la capacitación del personal en temas de transparencia, y apoyaré en la integración de los informes correspondientes para asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por las autoridades competentes.

Resumen: El dia Jueves 18 de septiembre de 2025, Me presenté en el Plantel CONALEP Comitán a las 9:00 horas, donde fui recibido por el Director, Mtro. Alonso Antonio Villagómez Ruiz, y por la Jefa de Proyecto de Servicios Administrativos, Lic. Cecilia Guadalupe Ramírez López. Inicié las actividades con una reunión de trabajo para presentar los objetivos de la comisión, centrados en la supervisión del cumplimiento de las disposiciones legales en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas. Posteriormente, revisé los procedimientos implementados para atender las obligaciones de transparencia establecidas por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, verificando la disponibilidad, organización y actualización de la información pública en el portal institucional. Se realizó un diagnóstico del cumplimiento de las obligaciones comunes y específicas del plantel, así como del estado de los requerimientos emitidos por los órganos garantes. Durante la tarde, desarrolle una sesión de capacitación con el personal administrativo sobre las responsabilidades institucionales en materia de transparencia, enfatizando en la correcta integración de los informes trimestrales y anuales. Las actividades concluyeron a las 18:00 horas. Pernocté en la ciudad de Comitán para continuar con la agenda de trabajo programada.

El dia Viernes 19 de septiembre de 2025, Inicié actividades en el Plantel CONALEP Comitán a las 9:00 horas, continuando con la revisión de los mecanismos de rendición de cuentas implementados en el plantel. Se evaluó la trazabilidad de la información relacionada con el ejercicio de recursos públicos, la publicación de los informes presupuestales, así como la documentación generada para atender solicitudes de información. Se revisaron los formatos utilizados para reportar resultados, su congruencia con los sistemas oficiales y la integración de los expedientes físicos y digitales. Posteriormente, sostuve una reunión de seguimiento con el equipo administrativo para atender dudas técnicas respecto al cumplimiento normativo, y brindé orientación sobre la mejora de procesos internos que fortalezcan la transparencia institucional. Finalmente, se llevó a cabo una reunión de cierre con el Director del plantel y su equipo de trabajo, en la que se presentaron observaciones, recomendaciones y compromisos para asegurar el cumplimiento continuo de las disposiciones en materia de acceso a la información y rendición de cuentas. Las actividades concluyeron a las 17:30 horas. Pernocté nuevamente en la ciudad de Comitán y regresé a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, el día sábado 20 de septiembre de 2025.

Conclusiones y/o se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración: Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 22 de septiembre de 2025

Memorándum de Comisión:

Memorándum No. CONALEP/DG/309/2025

COMISIONADO

LIC. MARBEL COELLO GARCES
JEFÉ DE PROYECTO